

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARTA LETICIA SUBUYUJ CHOC</u>	CUI:	<u>3035 06415 0110</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-405-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>879-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>98591304</u>
Número de Factura:	<u>3964552217</u>	Serie:	<u>87A31414</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>MES DE DICIEMBRE DE 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 15,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/08/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las actividades en cuanto a mantener limpio los cubos de basura, en cada oficio o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las culturas.
- Apoyé en distribuir con eficiencia los insumos que se les proporcionen para sus actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las culturas.
- Apoyé en las decoraciones que se realizaron dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

MARTA LETICIA SUBUYUJ CHOC
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	MARTA LETICIA SUBUYUJ CHOC	CUI:	3035 06415 0110
Número de contrato:	DGDCFC-029-405-2022	Acuerdo Ministerial:	879-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	98591304
Número de Factura:	3964552217	Serie:	87A31414
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	Período del Informe:	16/08/2022 AL 31/12/2022
Monto Total del Contrato	Q. 15,806.45	Plazo del Contrato:	16/08/2022 AL 31/12/2022
Unidad Administrativa donde presta	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

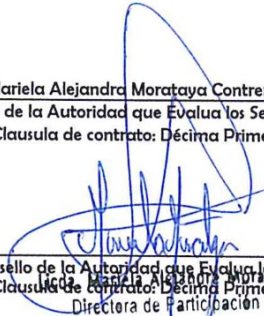
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las actividades en cuanto a mantener limpio los cubos de basura, en cada oficio o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las culturas.
- Apoyé en distribuir con eficiencia los insumos que se les proporcionen para sus actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las culturas.
- Apoyé en las decoraciones que se realizaron dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

MARTA LETICIA SUBUYUJ CHOC
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARTA LETICIA SUBUYUJ CHOC</u>	CUI:	<u>3035 06415 0110</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-405-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>879-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>98591304</u>
Número de Factura:	<u>3964552217</u>	Serie:	<u>87A31414</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>16/08/2022 AL 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 15,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/08/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró en los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre la limpieza de los muebles, pisos, ventanas, espejos de vidrios, 1 baño, puertas, mesas, sillas y los libros de la biblioteca, además de 8 espacios físicos y la realización de actividades de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, asignada de parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se logró mantener limpios los cubos de basura, y el resguardo de los enceres que se utilizaron en los 8 espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se logró distribuir y utilizar con eficiencia los insumos en cuanto a desinfectante, jabón líquido para manos en sus respectivos espacios, 2 fardos de papel Higiénico, un basurero de limpieza que se proporcionaron para las actividades de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- Se logró el cumplimiento de normas y protocolos de seguridad y limpieza en las 22 actividades realizadas en la casa de desarrollo cultural del municipio de San Juan Sacatepéquez, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y sus Direcciones Técnicas.

MARTA LETICIA SUBUYUJ CHOC
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

